



Sehr geehrte Aussteller,

Gerne wollen wir im Vorfeld der Ordertage vom 12. bis 14. Januar 2020 auf einige organisatorische Punkte und die wichtigsten Inhalte der Hausordnung in den Hallen hinweisen:

### **Öffnungszeiten der Messehallen**

Die Aussteller können die Messehallen an den Messetagen ab 7:30 Uhr betreten.

Die Messezeiten für Besucher:	Sonntag	von 9:00 bis 19:00 Uhr
	Montag	von 9:00 bis 18:30 Uhr
	Dienstag	von 9:00 bis 17:00 Uhr.

### **Messebesucher**

Die outdoor-profis-Ordertage stehen exklusiv den Mitgliedern der outdoor-profis-Gruppe zur Verfügung ... zusätzlich einer Anzahl von uns definierter Gäste.

Wie bereits mehrfach erörtert, ist es den Ausstellern nicht gestattet, ohne Rücksprache mit dem Veranstalter - der outdoor-profis-GmbH in Limburg - Besucher zu diesen Ordertagen einzuladen. Auch SPORT2000-Mitglieder außerhalb der outdoor-profis-Gruppe haben nur in Ausnahmefällen Zutritt zu dieser Veranstaltung!

Aus diesem Grund werden wir am Eingang und in den Hallen Kontrollen durchführen und nicht akkreditierte Händler unverzüglich aus den Hallen verweisen.

Die Gästeliste ist dieser Mail angehängt.

### **Verpflegung**

- Am Samstag 11.01. wird für die Aufbauteams um 14 Uhr im Zelt vor den Hallen 3 + 4 ein warmes Mittagessen serviert.
- Während der Messezeiten werden im Bistro in Halle 4 Snacks, Kaffee und Kuchen angeboten.
- Das Mittagsbuffet wird an den Messetagen in den Zeiten von 12:00 bis 15:00 Uhr im Zelt vor den Hallen 3 + 4 serviert.

Die komplette Verpflegung ist für alle Messebesucher und Aussteller kostenlos und gehört zu dem außergewöhnlichen Service dieser Veranstaltung.

### **Aufbau**

Während des Aufbaus (Samstag ab 12:00 Uhr) ist unser Messteam ständig in den Hallen präsent und kann die Aussteller auf Wunsch noch mit zusätzlich benötigtem Standmaterial versorgen. Aus kollegialen Gesichtspunkten ist es durchaus wünschenswert, zuviel bestelltes Equipment wieder in die bereitgestellten Boxen zurückzulegen, da andere Aussteller dieses ggfs. an ihrem Stand gebrauchen können. Die Standbeleuchtung (Spots) wird auf Anfrage von unserem Messteam justiert – dies wird aber erst nach 17:00 Uhr erfolgen können.

### **Abbau**

Der Abbau der Messestände beginnt am Dienstag frühestens um 17:00 Uhr und ist auch am gleichen Tag noch abzuschließen.

Der vorzeitige Abbau eines Messestandes ist nicht gestattet!

Da ein vorzeitiger Abbau oder auch das Einpacken der Ware vor Ende der Messe die Qualität unserer Veranstaltung beschädigt, werden wir bei Zuwiderhandlung eine Vertragsstrafe erheben. Die Anerkennung dieser Regelung wurde von den Ausstellern auf dem Anmeldeformular bestätigt.

Außerdem erwarten wir, daß die Standflächen von den Ausstellern so zu verlassen sind, wie sie vorgefunden wurden (ohne Essensreste, Leergut, Verpackungen ...).

### **Reinigung**

Die Hallen werden von unserem Reinigungsdienst am Samstag nach 20:00 Uhr und Sonntag und Montag jeweils nach 19:00 Uhr gereinigt.

### **Müll**

Im gemeinsamen Verständnis eines nachhaltigen Handelns und im Respekt gegenüber dem Messteam der Veranstalter bestehen wir darauf, daß der an den Ständen anfallende Abfall von den Ausstellern wie folgt entsorgt wird:

- **Papier und Papp**e in den bereitgestellten Papierkörben,
- **Essensreste** in den Müllbehältern, die im Bistro in Halle 4 bereitstehen oder in denen, die wir zum Abbauen in den Hallenübergängen bereitstellen werden,
- **Flaschen, Gläser, Geschirr** bitte in das Bistro in Halle 4 zurückbringen.

### **Zugangscode WLAN**

Den während der Messezeiten gültigen Code für den Zugriff auf das Campus-WLAN stellen wir rechtzeitig zur Verfügung.

### **Das Bekleben der Messewände**

Die Messewände dürfen lediglich mit speziellen, leicht ablösbaren Folien beklebt werden. Im Falle von Beklebungen, die nicht rückstandlos oder ohne Beschädigung der Rückwände entfernt werden, stellen wir dem Verursacher die entstandenen Kosten in Rechnung. Das Entfernen der Folien ist Aufgabe der Aussteller.

### **Anlieferung von Waren + Material**

Im Vorfeld der Messe in Mainhausen anzulieferndes Material wird an die Poststelle der ANWR gesendet:

**ANWR Poststelle c/o outdoor-profis-Messe  
Am Campus 1 63533 Mainhausen/Zellhausen**

Eine telephonische Avisierung der Anlieferung ist zwingend erforderlich:

**06182-9282306.**

Die Anlieferung kann ausschließlich am 09. und 10.01.2020 erfolgen - vorher kann die Ware nicht angenommen werden! Das Material wird am Auftag 11.01. auf Ihrer Standfläche in den Messehallen deponiert. Der Veranstalter und die ANWR übernehmen keine Haftung für eingesandte Waren oder Materialien.

### **Abholung von Waren + Material**

Die Waren- und Materialabholung muß am Dienstag direkt im Anschluß an den Abbau erfolgen, denn am folgenden Tag werden die Lagerflächen und Messehallen für eine im Anschluß stattfindende Messe benötigt.

Die Hallen sind am 14.01.2020 bis 24:00 Uhr geöffnet.

Am 15.01.2020 wird nicht abgeholtes Material auf Kosten des Eigentümers entsorgt.

### **Parkplätze + Parkordnung**

Durch den Neubau der Halle 7 wird es voraussichtlich zu Engpässen auf den Parkflächen vor dem O1 und der Messehalle 1 kommen.

Folgende zusätzliche Stellplätze stehen zur Verfügung:

- **Ostring 27 Nirobo-Gelände**
  - gegenüber der Halle 4 (vor und hinter dem Gebäude)
- **Ostring 22A Bott-Gelände**
  - hier ist eine direkte Verbindung zum ANWR-Grundstück vorhanden.

An Auf- und Abbautagen und den Messezeiten stehen die freien Parkflächen vor dem Haupteingang der Halle 1 zur Verfügung. Diese sind direkt über die erste Zufahrt vom **Ostring 26** auf das Gelände kommend erreichbar. Die nummerierten Parkplätze auf dem Gelände sind an Dauermieter vermietet und stehen nicht zur Verfügung.

Das Parken unter der Dachfläche entlang des Ostrings ist ausschließlich für die Zeit des Be- und Entladens erlaubt. Nach dem Ausladen des Fahrzeuges muß diese Fläche umgehend wieder freigemacht werden ... Stichwort: *kollegiales Verhalten!*

Bei Mißachtung dieser Parkordnung werden die Standortmanager die betreffenden Fahrzeuge auf Kosten des Fahrzeughalters abschleppen lassen.

### **Verhalten im Brandfall**

Sobald in den Ausstellungshallen über Akustikmelder der Feueralarm ertönt, sind die Hallen schnellstmöglich zu verlassen und die Sammelstellen aufzusuchen!

Auf dem ANWR-Gelände gibt es im Bereich der Messehallen drei Sammelplätze:

- **Sammelplatz 1** auf dem großen Parkplatz vor der Halle 1
  - dieser gilt für den Aufenthalt in Halle 1 bis 3 sowie im Ordercenter O1.
- **Sammelplatz 2** auf dem Parkplatz hinter der Halle 4
  - dieser gilt für den Aufenthalt in den Hallen 4 und 5.
- **Sammelplatz 3** auf dem Parkplatz auf der Rückseite vom Ordercenter O1
  - dieser gilt für den Aufenthalt in Halle 6.

Erst wenn die Messeleitung oder ein Kollege vom Standortmanagement die entsprechenden Anweisungen erteilt, dürfen die Messehallen wieder betreten werden.

**Wir wünschen Ihnen eine erfolgreiche Messe!**

***Olaf Wittayer + Tim Wahnel***